

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский колледж современного образования»

Рассмотрено
на Педагогическом совете

Протокол № 5 от 16.02.2023

Принято

С учетом мнения родителей (законных
представителей) и обучающихся
Советом колледжа

Протокол № 12 от 03.04.2023

Утверждено

Приказом № 6 от 03.04.2023

Директор ЧПОУ «Магнитогорский
колледж современного образования»

 — С.А. Кузьмина



КОДЕКС

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЧПОУ «МАГНИТОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский колледж современного образования»

Рассмотрено
на Педагогическом совете

Протокол № _____ от _____ 20__

Принято
С учетом мнения родителей (законных
представителей) и обучающихся
Советом колледжа

Протокол № _____ от _____ 20__

Утверждено

Приказом № _____ от _____ 20__

Директор ЧПОУ «Магнитогорский
колледж современного образования»
_____ С.А. Кузьмина

КОДЕКС

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЧПОУ «МАГНИТОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики педагогических работников (далее – работников/преподавателей) Частного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский колледж современного образования» (далее – ОО) направлен на укрепление корпоративной культуры ОО, создание комфортных условий образовательной среды и положительного имиджа и деловой репутации ОО как образовательной организации во внешней среде.

1.2. При приеме на работу в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования» директор колледжа обязан ознакомить работника с содержанием указанного Кодекса.

2. Принципы и правила служебного поведения

2.1 Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Устав ОО и другие нормативных правовых актов;
- исходить из представления, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина является важной составляющей деятельности ОО;
- обеспечивать эффективную работу ОО;
- при исполнении должностных обязанностей и профессиональных функций не оказывать предпочтения каким-либо индивидам, профессиональным и социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния индивидов, профессиональных или социальных групп и организаций;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися и должностными лицами;
- проявлять толерантность и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость.

2.2. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ОО норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей и за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

2.4 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации/подразделении благоприятного морально-психологического климата.

3. Этические нормы служебного поведения педагогов

3.1. Субъектам отношений необходимо воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по отношению к обучающимся и коллегам;
- грубости, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний по отношению к обучающимся и коллегам;
- принятия пищи, разговоров по телефону во время учебных занятий, служебных совещаний, бесед и иных форм организованного общения.

3.2. Субъекты отношений призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе конструктивного делового сотрудничества;

3.3. Внешний вид работника и его одежда должны соответствовать деловому стилю, а также отличаться сдержанностью и аккуратностью.

3.4. Работник должен быть требователен по отношению к себе и стремиться к самосовершенствованию и самовоспитанию.

3.5. Работник должен понимать и помнить, что своим поведением поддерживает и защищает профессиональную честь и передает молодому поколению профессиональные, национальные и общечеловеческие культурные ценности.

3.6. Репутация преподавателя как представителя ОО основывается на его компетентности, справедливости и такте.

3.7. Стиль общения преподавателя с обучающимися строится на взаимном уважении.

3.8. Преподаватель должен выбирать такие методы работы с обучающимися, которые способствуют (кроме формирования необходимых профессиональных компетенций) их совершенствованию, самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, желания сотрудничать и помогать друг другу.

3.9. При оценке поведения и достижений обучающихся преподаватель должен стремиться укрепить их самоуважение, веру в свои силы, повысить мотивацию к обучению.

3.10. В стенах ОО преподаватель должен помнить о культуре своей речи и соблюдении правил делового общения.

3.11. Преподаватель не должен:

- повышать голос, унижать личное достоинство обучающихся;
- намеренно искажать имена и фамилии;
- публично обсуждать личную жизнь обучающихся или их недостатки;
- обсуждать с обучающимися профессиональные и личностные недостатки своих коллег;
- использовать оценку знаний как средство сведения личных счетов;
- завышать оценочные баллы для искусственного поддержания успеваемости;
- использовать ненормативную лексику.